

**ГОДИШЕН ДОКЛАД ЗА ДЕЙНОСТТА
НА САФ МАГЕЛАН АД
ЗА ПЕРИОДА 01.01.2016 – 31.12.2016г.**

СЪДЪРЖАНИЕ

1	Въведение	6
2	Преглед на дейността	6
2.1	Основни показатели, характеризиращи резултатите от дейността	6
2.2	Състояние на инвестиционния портфейл	7
2.3	Ликвидност.....	7
2.4	Резултати от дейността.....	7
2.5	Дивидентна политика	7
2.6	Защита на околната среда	7
2.7	Рискови фактори за дейността.....	7
2.8	Промени в цената на акциите на дружеството	7
3	Важни събития, настъпили от началото на годината	8
4	Предвиждано развитие на дружеството и планирана стопанска политика	8
5	Научноизследователска и развойна дейност	9
6	Информация по реда на Търговския закон	9
6.1	Собствени акции	9
6.2	Информация за управителните органи на дружеството	9
7	Клонове. Служители	10
8	Финансови инструменти, използвани от предприятието	10
8.1	Счетоводна политика.....	10
8.2	Основни показатели за финансово счетоводен анализ.....	10
8.3	Финансови инструменти	11
8.4	Експозиция на предприятието по отношение на финансовите рискове	11
8.4.1	Пазарен риск.....	Error! Bookmark not defined.
8.4.2	Кредитен риск	Error! Bookmark not defined.
8.4.3	Ликвиден риск.....	Error! Bookmark not defined.
8.4.4	Лихвен риск	Error! Bookmark not defined.
9	Информация за изпълнение на програмата за прилагане на международно признатите стандарти за добро корпоративно управление	12
9.1	Национален кодекс за корпоративно управление	12
9.2	Прилагане на Националния кодекс за корпоративно управление.....	12
10	Информация разкривана съгласно Приложение 10 от Наредба № 2 на КФН	15
10.1	Информация, дадена в стойностно и количествено изражение относно основните категории стоки, продукти и/или предоставени услуги, с посочване на техния дял в приходите от продажби на емитента като цяло и промените, настъпили през отчетната финансова година	15
10.2	Информация относно приходите, разпределени по отделните категории дейности, вътрешни и външни пазари, както и информация за източниците за снабдяване с материали, необходими за производството на стоки или предоставянето на услуги с отразяване степента на зависимост по отношение на всеки отделен продавач или купувач/потребител, като в случай, че относителният дял на някой от тях надхвърля 10 на сто от разходите или приходите от продажби, се предоставя информация за всяко лице поотделно, за неговия дял в продажбите или покупките и връзките му с емитента.....	15
10.3	Информация за сключени големи сделки и такива от съществено значение за дейността на емитента.....	16
10.4	Информация за сключените големи сделки между свързани лица	16

10.5	Информация за събития и показатели с необичаен за емитента характер, имащи съществено влияние върху дейността му, и реализираните от него приходи и извършени разходи; оценка на влиянието им върху резултатите през текущата година.	16
10.6	Информация за сделки, водени извънбалансово - характер и бизнес цел, посочване финансовото въздействие на сделките върху дейността, ако рискът и ползите от тези сделки са съществени за емитента и ако разкриването на тази информация е съществено за оценката на финансовото състояние на емитента.	16
10.7	Информация за дялови участия на емитента, за основните му инвестиции в страната и в чужбина (в ценни книжа, финансови инструменти, нематериални активи и недвижими имоти), както и инвестициите в дялови ценни книжа извън неговата икономическа група и източниците/начините на финансиране.	17
10.8	Информация относно сключените от емитента, от негово дъщерно дружество или дружество майка, в качеството им на заемополучатели, договори за заем с посочване на условията по тях, включително на крайните срокове за изплащане, както и информация за предоставени гаранции и поемане на задължения.	18
10.9	Информация относно сключените от емитента, от негово дъщерно дружество или дружество майка, в качеството им на заемодатели, договори за заем, включително предоставяне на гаранции от всякакъв вид, в това число на свързани лица, с посочване на конкретните условия по тях, включително на крайните срокове за плащане, и целта, за която са били отпуснати.	18
10.10	Информация за използването на средствата от извършена нова емисия ценни книжа през отчетния период.	19
10.11	Анализ на съотношението между постигнатите финансови резултати, отразени във финансовия отчет за финансовата година, и по-рано публикувани прогнози за тези резултати.	19
10.12	Анализ и оценка на политиката относно управлението на финансовите ресурси с посочване на възможностите за обслужване на задълженията, евентуалните заплахи и мерки, които емитентът е предприел или предстои да предприеме с оглед отстраняването им.	19
10.13	Оценка на възможностите за реализация на инвестиционните намерения с посочване на размера на разполагаемите средства и отразяване на възможните промени в структурата на финансиране на тази дейност.	19
10.14	Информация за настъпили промени през отчетния период в основните принципи за управление на емитента и на неговата икономическа група.	20
10.15	Информация за основните характеристики на прилаганите от емитента в процеса на изготвяне на финансовите отчети система за вътрешен контрол и система за управление на рисковете.	20
10.16	Информация за промените в управителните и надзорните органи през отчетната финансова година.	20
10.17	Информация за размера на вознагражденията, наградите и/или ползите на всеки от членовете на управителните и на контролните органи за отчетната финансова година, изплатени от емитента и	

негови дъщерни дружества, независимо от това, дали са били включени в разходите на емитента или произтичат от разпределение на печалбата, включително:	21
10.17.1 Получени суми и непарични възнаграждения.....	21
10.17.2 Условни или разсрочени възнаграждения, възникнали през годината, дори и ако възнаграждението се дължи към по-късен момент.....	21
10.17.3 Сума, дължима от емитента или негови дъщерни дружества за изплащане на пенсии, обезщетения при пенсиониране или други подобни обезщетения.....	21
10.18 Информация за притежавани от членовете на управителните и на контролните органи, прокуристите и висшия ръководен състав акции на емитента, включително акциите, притежавани от всеки от тях поотделно и като процент от акциите от всеки клас, както и предоставени им от емитента опции върху негови ценни книжа - вид и размер на ценните книжа, върху които са учредени опциите, цена на упражняване на опциите, покупна цена, ако има такава, и срок на опциите.	21
10.19 Информация за известните на дружеството договорености (включително и след приключване на финансовата година), в резултат на които в бъдещ период могат да настъпят промени в притежавания относителен дял акции или облигации от настоящи акционери или облигационери.	21
10.20 Информация за висящи съдебни, административни или арбитражни производства, касаещи задължения или вземания на емитента в размер най-малко 10 на сто от собствения му капитал; ако общата стойност на задълженията или вземанията на емитента по всички образувани производства надхвърля 10 на сто от собствения му капитал, се представя информация за всяко производство поотделно.....	22
10.21 Данни за директора за връзки с инвеститорите, включително телефон и адрес за кореспонденция.....	22
11 Анализ и разяснения на информацията по Приложение 11 от НАРЕДБА № 2 на КФН.....	22
11.1 Структура на капитала на дружеството, включително ценните книжа, които не са допуснати до търговия на регулиран пазар в Република България или друга държава членка, с посочване на различните класове акции, правата и задълженията, свързани с всеки от класовете акции, и частта от общия капитал, която съставлява всеки отделен клас.....	22
11.2 Ограничения върху прехвърлянето на ценните книжа, като ограничения за притежаването на ценни книжа или необходимост от получаване на одобрение от дружеството или друг акционер.....	23
11.3 Информация относно прякото и непрякото притежаване на 5 на сто или повече от правата на глас в общото събрание на дружеството, включително данни за акционерите, размера на дяловото им участие и начина, по който се притежават акциите.....	23
11.4 Данни за акционерите със специални контролни права и описание на тези права.	23
11.5 Системата за контрол при упражняване на правото на глас в случаите, когато служители на дружеството са и негови акционери и когато контролът не се упражнява непосредствено от тях.....	24
11.6 Ограничения върху правата на глас, като ограничения върху правата на глас на акционерите с определен процент или брой гласове, краен срок за упражняване на правата на глас или системи, при които със сътрудничество на дружеството финансовите права, свързани с акциите, са отделени от притежаването на акциите.	24

- 11.7 Споразумения между акционерите, които са известни на дружеството и които могат да доведат до ограничения в прехвърлянето на акции или правото на глас.....24
- 11.8 Разпоредбите относно назначаването и освобождаването на членовете на управителните органи на дружеството и относно извършването на изменения и допълнения в устава.....24
- 11.9 Правомощията на управителните органи на дружеството, включително правото да взема решения за издаване и обратно изкупуване на акции на дружеството.25
- 11.10 Съществени договори на дружеството, които пораждат действие, изменят се или се прекратяват поради промяна в контрола на дружеството при осъществяване на задължително търгово предлагане, и последиците от тях, освен в случаите когато разкриването на тази информация може да причини сериозни вреди на дружеството; изключението по предходното изречение не се прилага в случаите, когато дружеството е длъжно да разкрие информацията по силата на закона.27
- 11.11 Споразумения между дружеството и управителните му органи или служители за изплащане на обезщетение при напускане или уволнение без правно основание или при прекратяване на трудовите правоотношения по причини, свързани с търгово предлагане.....27

1 Въведение

Годишният доклад за дейността представя коментар и анализ на финансовия отчет и друга съществена информация относно финансовото състояние и резултатите от дейността на дружеството. Той съдържа информацията по чл. 39 от Закона за счетоводството и чл. 100н, ал. 7 от Закона за публичното предлагане на ценни книжа (ЗППЦК), както чл. 32, ал. 1, т. 2 и 4 от Наредба № 2 на Комисията за финансов надзор.

САФ Магелан е търговско акционерно дружество, регистрирано в Софийски Градски Съд по фирмено дело № 5841/ 2001 г. Седалището на дружеството е в Република България – гр.София. Адресът на управление е в гр.София 1113 , ул."Тинтява" №17 А. Дружеството е регистрирано в Търговския регистър на 28.05.2008 година.

2 Преглед на дейността

2.1 Основни показатели, характеризиращи резултатите от дейността

Показател	2016 г.	2015 г.	2014 г.	2013 г.
а) приходи от основна дейност (хил. лв.)	-	-	50	173
б) печалба от основна дейност (хил. лв.)	(3 443)	(738)	(1 480)	(880)
в) нетна печалба от дейността (хил. лв.)	(3 443)	(738)	(2 381)	(794)
г) нетна печалба за периода на акция	п.а.	п.а.	п.а.	п.а.
д) сума на активите (хил. лв.)	11 549	9 192	9 260	11 826
е) брой акции	1 716 330	1 716 330	1 716 330	1 716 330



2.2 Състояние на инвестиционния портфейл

САФ Магелан АД притежава 100 % от капитала на КАМАРКО Дистрибутори ЕООД, отчитан по цена на придобиване в размер на 600 хил. лева. За 2016 г. няма изменение в инвестиционния портфейл на дружеството.

2.3 Ликвидност

През 2016 г. Дружеството не е погасявало в срок текущите си задължения, произтичащи от договори за търговски заеми и банков кредит, предоставен от „Уникредит Булбанк“ АД, който е предсрочно изискуем и по него има в ход изпълнителни дела и извършени продажби на ипотекирани имоти от ипотекарни длъжници.

2.4 Резултати от дейността

Приходите от дейността на дружеството за 2016 г. са в размер на 85 хил. лева и представляват приходи от описани задължения на дружеството. Разходите за оперативна дейност са в размер на 4 696 хил. лева. Финансовите разходи са в размер на 1 189 хил. лева. Финансовите приходи са в размер на 2 357 хил. лева. Загубата е в размер на 3 443 хил. лева.

2.5 Дивидентна политика

През 2016 г. Дружеството не е разпределяло дивиденди.

2.6 Защита на околната среда

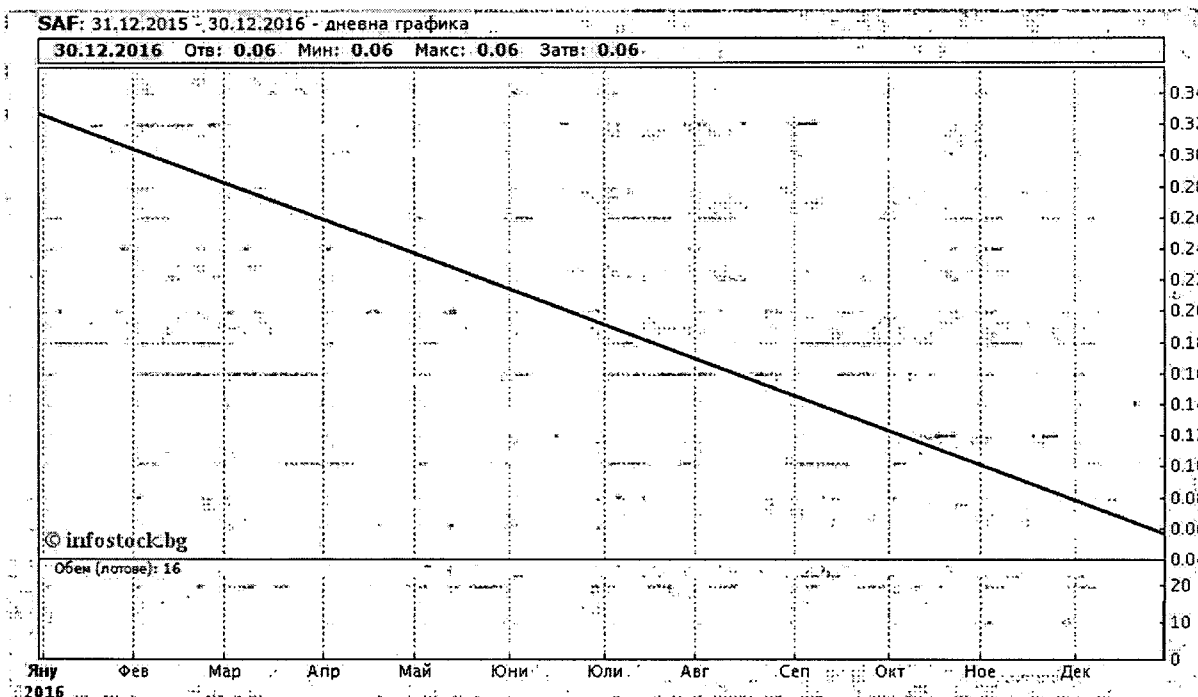
Дейността на Дружеството не изисква специфични мерки и действия по отношение на опазването на околната среда.

2.7 Рискови фактори за дейността

Лихвени нива за оборотно финансиране – през 2016 година не са сключвани нови договори за оборотно финансиране.

2.8 Промени в цената на акциите на дружеството

Движение на цените на акциите на Саф Магелан АД за 2016 г.



3 Важни събития, настъпили от началото на годината и след датата на съставяне на годишния финансов отчет

Към датата на изготвяне на настоящия финансов отчет по данъчната ревизия на САФ Магелан АД, започнала през 2010 г. и спряна през м.01.2012 г., съответно възобновена със Заповед от 28.11.2016 г. има издаден ревизионен доклад № P-2225-1000318-092-001/08.02.2017 г., в който определените данъчни задължения (осигуровки и данъци) на дружеството за периоди до 2010 г. са в общ размер на 29 839 252,42 лева. Очаква се дружеството да възрази срещу този ревизионен доклад.

Със заповед № P-22221415010868-020-002/19.04.2016 г. бе назначена данъчна ревизия на САФ Магелан АД за установяване на отговорността на дружеството по ЗДДС за извършени доставки от ЕОТК ЕООД за периода 01.12.2009 – 30.06.2010 г.

Контролните органи на НАП издават ревизионен доклад № P-22221415010868-092-001/14.06.2016 г., с които вменяват задължение на дружеството по чл.177 от ЗДДС за невнесени задължения за данък добавена стойност на доставчика ЕОТК ЕООД за периода 01.12.2009 г. – 30.06.2010 г. размер на 4 669 847,76 лв.. Издадения ревизионен акт № P-22221414010868-091-001/29.08.2016 г. е обжалван пред НАП и на първа инстанция пред Дирекция „ОДОП“ към НАП е изцяло отменен с решение № 2276/21.12.2016 г... Очаква се обжалване от страна на НАП на постановеното решение и разглеждане на спора пред втора инстанция.

На 16.05.2017 г. е насрочено делото на последна съдебна инстанция (ВКС) по делото на дружеството със Ситибанк – клон София за форуърдна сделка, като за отбелязване е, че на първите две съдебни инстанции (СГС и САС) решението е в полза на Банката.

В тази връзка до края на 2016 г. допълнителните разходи на дружеството, свързани с това дело са в размер на 51 хил.лева, формирани от 30 хил. лева разноски по решение

№ 4023/05.06.2014 г. по гр.дело № 16352/2011 г. на СГС и 21 хил.лева адвокатско възнаграждение по възв. търговско дело № 4192/2014 г.

Образувано е изпълнителното дело от страна на НАП събиране на задължения на САФ МАГЕЛАН АД по ЗДДС за период от 01.12.2010 г. до 30.11.2011 г. за сумата в размер на 2 170 598,85 лв. – главница и 184 044,77 лв. – лихви.

4 Премвждано развитие на дружеството и планирана стопанска политика

Дружеството е изложено на финансов риск и по-конкретно на ликвиден риск, поради сериозно ограничаване на възможностите му за нормално осъществяване на стопанската си дейност от 2010 г., когато започна данъчна ревизия за данъчни периоди до 2010 г.. На 08.02.2017 г. за продължилата 6 години данъчна ревизия на дружеството бе връчен ревизионен доклад, подробно описан по-горе.

Възражението, респ. обжалването на същия, както и изхода от останалите съдебни и изпълнителни дела, описано по-горе, ще определят възможността на дружеството да продължи да оперира и занапред в обзримо бъдеще.

5 Научноизследователска и развойна дейност

Дружеството не извършва научноизследователска дейност.

6 Информация по реда на Търговския закон

6.1 Собствени акции

През 2016 г. дружеството не е извършвало обратно изкупуване на собствени акции.

6.2 Информация за управителните органи на дружеството

САФ Магелан АД има едностепенна система на управление - Съвета на директорите в състав:

1. Станислав Николов Василев – Председател на СД;
2. Георги Йорданов Иванов - Изпълнителен директор и член на СД;
3. Христо Цветолобов Христов – Заместник председател на СД.

През 2016 г. не са начислявани и изплащания възнаграждения на членовете на Съвета на директорите.

Членовете на Съвета на директорите не притежават акции от капитала на САФ Магелан АД.

Членовете на Съвета на директорите не участват като неограничено отговорни съдружници в други компании, не притежават капитал в други дружества, както и не участват в управлението на други дружества като прокуристи, управители или членове на съвети.

През отчетната година членовете на Съвета на директорите или свързани с тях лица не са сключвали с дружеството договори, които излизат извън обичайната му дейност или съществено се отклоняват от пазарните условия. Спазено е изискването на закона най-малко една трета от членовете на управителните органи да бъдат независими лица. Няма изменения и в утвърдените критерии за избора им. Членовете на управителните органи не са се сблъскали със ситуация на възникнал пряк или непряк конфликт на интереси между член на управителния орган и акционер. Няма установен случай на преки или косвени конфликти между интереса на членовете на управителните органи и дружеството.

7 Клонове. Служители

Саф Магелан АД няма открити клонове в страната и чужбина.

Към края на годината дружеството има един служител на трудов договор, освен управителния си орган – Съвета на директорите.

Няма договорености за участие на служителите и управителните органи в капитала на дружеството, включително чрез издаване на акции, облигации или други ценни книжа.

8 Финансови инструменти, използвани от предприятието

8.1 Счетоводна политика

Съгласно изискванията на Закона за счетоводството и ЗППЦК, всички публични дружества в страната са задължени да изготвят финансовите си отчети по изискванията на МСФО, приети от ЕС. Годишния индивидуален финансов отчет на дружеството е изготвен в съответствие с изискванията на Международните стандарти за финансово отчетяване, приети от Европейския съюз.

Ръководството на дружеството се е съобразило с всички стандарти и разяснения, които са приложими към неговата дейност и са приети официално за приложение от Европейския съюз към датата на изготвянето на годишния индивидуален финансов отчет. Освен това ръководството на дружеството е направило преглед на влезлите в сила от 1 януари 2016 г. промени в съществуващите счетоводните стандарти и не счита, че те налагат значими промени по отношение на прилаганата през текущата година счетоводна политика. Ръководството на дружеството не счита, че е необходимо да оповестява тези стандарти и разяснения към тях, в които са направени промени, но те не се отнасят до дейността му, тъй като това би могло да доведе до неразбиране и подвеждане на потребителите на информация от годишния му индивидуален финансов отчет.

8.2 Основни показатели за финансово счетоводен анализ

Анализът на ефективността на приходите и разходите за 2016 г. показва, че във връзка с настъпилите събития от необичаен за дейността характер приходите не покриват разходите на дружеството.

	2016 г.	2015 г.
Ефективност на разходите	0.41	0.19
Ефективност на приходите	2.41	5.22

През 2016 г. Саф Магелан АД не погасява в срок текущите си задължения към банки, търговски дружества и бюджета.

Показатели за ликвидност:

	2016 г.	2015 г.
Обща ликвидност	0.54	0.59
Бърза ликвидност	-	-
Незабавна ликвидност	-	-

8.3 Финансови инструменти

Парите и паричните еквиваленти включват налични парични средства в брой, по разплащателни и депозитни сметки до 3 месеца в банки. Парите в лева са оценени по номиналната им стойност. Парите в чуждестранна валута са отразени по преоценена стойност по заключителен валутен курс. Паричните еквиваленти са оценени по пазарна цена към момента на придобиването им.

в хил. лева

	31.12.2016	31.12.2015	31.12.2014
Парични средства в брой			5
Общо	0	0	5

Дружеството разполага с ценни книжа, държани за търгуване:

Вид ценни книжа	Брой	Стойност валута хил.USD	Стойност в хил. лева
Акции	59 000	5 800	10 947

8.4 Експозиция на предприятието по отношение на финансовите рискове

Осъществявайки дейността си, Дружеството е изложено на многообразни финансови рискове:

- Валутен риск
- Кредитен риск
- Ликвиден риск и риск от промяна на бъдещите парични потоци в резултат на промяна в пазарните лихвени нива
- Лихвен риск.

Дружеството е изложено на сериозен ликвиден риск, поради сериозно ограничаване на възможностите му за нормално осъществяване на стопанската си дейност от 2010 г.,

когато започна данъчна ревизия за периоди до 2010 г.. За продължилата 6 години данъчна ревизия на дружеството бе връчен на 08.02.2017 г. ревизионен доклад, подробно описан по-горе.

Обжалването на същия, както и изхода от останалите съдебни и изпълнителни дела, описано по-горе, ще определят възможността на дружеството да продължи да оперира и занапред в обозримо бъдеще.

9 Информация за изпълнение на програмата за прилагане на международно признатите стандарти за добро корпоративно управление

9.1 Национален кодекс за корпоративно управление

Управителния съвет на САФ Магелан АД прие дружеството да извършва дейността си в съответствие с принципите и разпоредбите на Националния кодекс за корпоративното управление на 29.05.2009 г. Това решение бе оповестено пред Комисията за финансов надзор, Българската фондова борса и обществеността.

9.2 Прилагане на Националния кодекс за корпоративно управление

Главната насока при изпълнение на ангажиментите на кодекса бе привеждане на всички вътрешни актове на дружеството и цялостната му дейност в съответствие с изменящата се действаща нормативна уредба. Всички финансови отчети на дружеството се изготвят съгласно МСФО, приети от ЕС, а годишният одит се извършва от независим одитор с оглед осигуряване на безпристрастна и обективна преценка за начина, по който са изготвени и представени тези отчети. Отчетите се придружават от подробни доклади за дейността.

Съвета на директорите управлява независимо и отговорно дружеството в съответствие с установените визия, цели, стратегии на дружеството и интересите на акционерите. Той установява и контролира стратегическите насоки за развитие на дружеството. Съвета на директорите осигурява спазването на законовите, нормативните и договорните задължения на дружеството, дава насоки, одобрява и контролира изпълнението на бизнес плана на дружеството, сделки от съществен характер, както и дейности, установени във вътрешните нормативни документи. Създадена е и надеждно функционира финансово-информационна система на дружеството.

Съвета на директорите е приел Политика на дружеството по отношение на разкриването на информация и връзките с инвеститорите. Следвайки политиката за повече прозрачност в отношенията с акционерите, инвеститорите и обществеността, САФ Магелан АД е оповестил медията, чрез които разкрива регулираната информация: платформата Бюлетин на интернет медията Инвестор.БГ, собственост на публичната компания „Инвестор.БГ“ АД.

Членовете на Съвета на директорите се ръководят в своята дейност от общоприетите принципи за почтеност и управленска и професионална компетентност, основание за което е приетият Етичен кодекс. Съвета на директорите се отчита за своята дейност пред Общото събрание на акционерите. Общото събрание избира и освобождава членовете на Съвета на директорите, съобразно закона и устава на дружеството, като се спазват принципите за непрекъснатост и устойчивост в дейността на управителния

орган. Изборът на Съвета на директорите става посредством прозрачна процедура, която осигурява навременна и достатъчна информация относно личните и професионалните качества на кандидатите. Договорите за възлагане на управлението следват изискванията на закона, устройствените актове и стандартите на добрата професионална и управленска практика, като определят компетенциите, правата и задълженията на членовете на Съвета на директорите, критериите за размера на тяхното възнаграждение, задълженията им за лоялност към дружеството и основанията за освобождаване.

Броят на членовете на Съвета на директорите е определен от устава на дружеството. Съставът на съвета гарантира независимостта и безпристрастността на оценките и действията на неговите членове по отношение функционирането на дружеството. Интересите на акционерите са гарантирани от броя и качествата на независимите директори. Съвета на директорите е направил разделение на задачите и задълженията между своите членове. Членовете на Съвета на директорите имат подходящи знания и опит, а когато се избират нови членове те преминават през въвеждащо обучение по правни и финансови въпроси, свързани с дейността на дружеството. Повишаването на компетентността и квалификацията на членовете на Съвета на директорите е постоянна практика. Последователността на мандатите осигурява ефективна работа на дружеството и спазването на законовите изисквания.

Размерът и структурата на възнагражденията на членовете на Съвета на директорите се одобряват от Общото събрание на акционерите. Те отчитат задълженията и приноса на всеки член, възможността за подбор и задържане на квалифицирани и лоялни членове, необходимостта от съответствие на интересите на членовете с дългосрочните интереси на дружеството. Членовете на Съвета на директорите на САФ Магелан АД са независими и тяхното възнаграждение е постоянно. Информация за възнаграждението се разкрива ежегодно в годишния доклад за дейността.

Съвета на директорите на САФ Магелан АД е приел процедури за избягване и разкриване на конфликти на интереси. Те задължават членовете да избягват и да не допускат реален или потенциален конфликт на интереси, а при необходимост незабавно да разкриват конфликти на интереси и да осигуряват на акционерите достъп до информация за сделки между тях и дружеството или свързани с него лица. От друга страна, всеки конфликт на интереси в дружеството следва да се разкрива на Съвета на директорите.

През 2015 година акционерите на САФ Магелан АД избраха нов външен одитор на дружеството, с което бе приложен ротационния принцип. В дружеството е изградена система за вътрешен контрол, която гарантира ефективното функциониране на системите за отчетност и разкриване на информация с оглед идентифициране на рисковете, съпътстващи дейността на дружеството и подпомагане тяхното ефективно управление.

Корпоративното ръководство на САФ Магелан АД гарантира равнопоставеното третиране на всички акционери, включително миноритарните и чуждестранните акционери и защитава техните права. Всички акционери имат право да участват в Общото събрание на акционерите и да изразяват мнението си. Те имат възможност да упражняват правото си на глас на Общото събрание на дружеството и чрез представители. Приети са правила за организирането и провеждането на редовните и извънредните общи събрания на акционерите, които гарантират равнопоставено третиране на всички акционери и правото на всеки от акционерите да изрази мнението си по точките от дневния ред на събранието. Процедурите и редът за провеждане на